

4 ความรับผิดชอบต่อสังคม

4.1 นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ตลอดจนดูแลรักษาการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า โดยปฏิบัติตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติให้บริษัทฯ นำมาปรับใช้ เพื่อสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ดังนี้

4.1.1 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเป็นธรรม ภายใต้กรอบของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท โดยในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าจะยึดกติกาของการแข่งขันอย่างเสมอภาคเพื่อผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อคู่ค้า และต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัท หรือไม่ขัดต่อกฎหมาย โดยมีหลักการในการดำเนินธุรกิจดังนี้

- 1) ไม่เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงการค้า หรือเงื่อนไขทางการค้า
- 2) มุ่งสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีกับผู้จัดส่งวัตถุดิบ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว
- 3) รักษาความลับหรือสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- 4) จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน ใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- 5) ต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม โดยบริษัทฯ จะไม่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ (ก) การรวมหัวกำหนดราคา (ข) การกำหนดราคาจำหน่ายเพื่อกำจัดคู่แข่ง ทั้งนี้ การกำหนดราคาขายสินค้าของบริษัท จะมาจากการพิจารณาภาวะตลาด ความต้องการซื้อ ตลอดจนต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืออาจกล่าวได้ว่าเป็นการกำหนดราคาสินค้าตามต้นทุนสินค้าและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ นอกจากนี้ นโยบายการจัดซื้อของบริษัทฯ มีการกำหนดวิธีการจัดหาขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม
- 6) จัดให้มีช่องทางร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การรับเรื่องร้องเรียน การตรวจสอบข้อเท็จจริงและการสรุปผล รวมถึงการคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารลับ ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนดไว้ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

4.1.2 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความเป็นธรรม สุจริต โปร่งใส รับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณของบริษัท และตามหลักการสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ตระหนักว่าการคอร์รัปชันถือเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายดังกล่าว รวมทั้งเป็นปัญหาต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยอ้างอิงตามข้อ 4.4

4.1.3 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ปราศจากการเลือกปฏิบัติ หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญด้านแรงงาน โดยปฏิบัติต่อพนักงานของบริษัททุกคนด้วยความเสมอภาค โดยไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา หรือความพิการใดๆ โดยให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ ดังนี้

- 1) บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด รวมถึงข้อจำกัดของกฎหมายแรงงาน โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัยตามมาตรฐานสากล ปลอดภัยจากสารเสพติด และปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากความเหมือน หรือความแตกต่างของถิ่นกำเนิด เพศ อายุ สีผิว เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมือง ความทุพพลภาพ ฐานะชาติตระกูลหรือสถานะอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงเคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 2) บริษัทฯ หมั่นตรวจตราดูแลมิให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงการเข้าร่วมและยอมรับหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมโลก เช่น หลักสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ เป็นต้น
- 3) บริษัทฯ ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่บุคลากรของบริษัท เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานและไม่สนับสนุนกิจการและ/หรือกิจกรรมที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

4.1.4 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- 2) จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน เงื่อนไขการจ้างงาน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม โดยจัดให้มีการพิจารณาปรับขึ้นค่าตอบแทนพนักงานทุกปี โดยพิจารณาตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม รวมถึงการพิจารณาโบนัสสิ้นปี และค่าล่วงเวลา ให้แก่พนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม
- 3) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมภายในบริษัท และส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมภายนอก เพื่อเป็นการพัฒนาความสามารถในการทำงาน
- 4) จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น
- 5) จัดให้มีการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานทุกระดับชั้น รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อรับมือเหตุการณ์ไม่คาดคิด เช่น เหตุเพลิงไหม้ โดยมีการฝึกซ้อมหนีไฟเป็นประจำทุกปี

4.1.5 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ และลูกค้าให้ความสำคัญสำหรับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และการให้บริการที่ดี โดยยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต รักษาความลับของลูกค้า และเอาใจใส่ในการให้บริการต่างๆ รวมถึงจัดให้มีช่องทางที่ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์และการบริการได้ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องยาวนาน

4.1.6 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจของบริษัทส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ เล็งเห็นว่า การอนุรักษ์พลังงานเป็นสิ่งสำคัญ และเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม และบุคลากรที่จะต้องร่วมมือกันใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

4.1.7 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคม

บริษัทฯ มีการช่วยเหลือสังคมในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น การร่วมเป็นเจ้าภาพจัดงานพิธีกรรมทางศาสนาในวันสำคัญทางศาสนาต่างๆ การมอบเงินบริจาคให้แก่โรงพยาบาล เป็นต้น

4.2 การดำเนินงานและจัดทำรายงาน

บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมข้างต้น ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพเพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุปนเปื้อนสารเคมีและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ ส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้าทันเวลา รวมถึงปฏิบัติตามพนักงานอย่างเป็นธรรม ตลอดจนรับฟังข้อคิดเห็นของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาสินค้าและบริการ และรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

4.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มี -

4.4 แนวทางการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกในการยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต และไม่กระทำหรือยอมรับการทุจริตหรือคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ โดยบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติ มาตรการดำเนินการและบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตลอดจนจัดให้มีการสอบทานและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- 1 การดำเนินการตามนโยบายฉบับนี้ให้หน้าแนวปฏิบัติตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งระเบียบข้อบังคับและคู่มือการปฏิบัติงานของ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง มาปรับใช้หรือประยุกต์ใช้ตามความเหมาะสม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับแนวปฏิบัติตามนโยบายนี้

- 2 ในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการทุจริตหรือคอร์รัปชันดังต่อไปนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง
 - 2.1 ความเป็นกลางและการช่วยเหลือทางการเมือง บริษัทฯ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่ให้การสนับสนุนหรือการกระทำอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมือง ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งรวมถึงการไม่ใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ ในกิจกรรมที่จะทำให้บริษัทฯ สูญเสียความเป็นกลางทางการเมืองและ/หรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในกิจกรรมดังกล่าว
 - 2.2 การบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุน บริษัทฯ มีนโยบายที่จะควบคุมดูแลการบริจาคเพื่อการกุศลหรือการให้เงินสนับสนุนในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวจะไม่ใช่ช่องทางให้เกิดการทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยการกำหนดขั้นตอนและการควบคุมที่ชัดเจนรัดกุมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถสอบทานและติดตามเอกสารหลักฐานต่างๆ ได้
 - 2.3 การให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่น บริษัทฯ กำหนดให้การให้ มอบ หรือรับของขวัญ ของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง ต้องเป็นไปตามการกระทำในวิสัยที่สมควร ตามขนบธรรมเนียมประเพณีปฏิบัติ แต่ต้องไม่มีมูลค่าเกินสมควร และไม่เป็นการกระทำเพื่อจูงใจให้มีการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ ซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาการทุจริตหรือคอร์รัปชัน

มาตรการดำเนินการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน

- 1 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 2 พนักงานไม่ควรละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นหรือมีเหตุสงสัยเกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสดังกล่าว และการกระทำผิด และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายและ/หรือระเบียบของบริษัทฯ
- 3 บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและควบคุมครองพนักงานที่แจ้งเรื่องทุจริตหรือคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัทฯ โดยจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบ และบริษัทฯ จะดำเนินการ ตามมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสดังกล่าวเกี่ยวกับการทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยเคร่งครัด ตามช่องทางที่กำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสดังกล่าว
- 4 ผู้ที่กระทำการทุจริตหรือคอร์รัปชันซึ่งถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

- 5 บริษัทฯ จะเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน รวมทั้งช่องทางการแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะภายในบริษัทฯ ให้แก่บุคลากรในบริษัทฯ ทราบ โดยกระทำผ่านวิธีการต่างๆ เช่น การ ปฐมนิเทศพนักงาน บอร์ดประกาศ จดหมายข่าว เป็นต้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรใน บริษัทฯ เพื่อนำนโยบายนี้ไปปฏิบัติต่อไป
- 6 บริษัทฯ จะเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน รวมทั้งช่องทางการแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะให้แก่สาธารณชน และ ผู้มีส่วนได้เสียทราบ โดยกระทำผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ บริษัทฯ รายงานประจำปี เป็นต้น
- 7 บริษัทฯ จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยมีการประเมินความเสี่ยง จัดลำดับ ความสำคัญและกำหนดมาตรการที่เหมาะสม รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าของมาตรการที่ได้ดำเนินไป แล้ว
- 8 บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการบริหารงานบุคคลที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือ คอร์รัปชัน ตั้งแต่การคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน การเลื่อน ตำแหน่ง รวมทั้งมีการจัดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งแยกหน้าที่งานอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดการ ตรวจสอบถ่วงดุล ตลอดจนมีกระบวนการที่ทำให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีทรัพยากรและบุคลากรที่มีทักษะ เพียงพอและเหมาะสมต่อการนำนโยบายนี้ไปปฏิบัติ
- 9 บริษัทฯ จัดให้มีระเบียบกำหนดอำนาจอนุมัติรายการธุรกิจที่ชัดเจน รัดกุม มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และ สามารถตรวจสอบได้
- 10 บริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในซึ่งครอบคลุมด้านการเงิน การบัญชี การเก็บบันทึกข้อมูล รวมถึง กระบวนการอื่นภายในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านการทำทุจริตหรือคอร์รัปชัน และมีการสื่อสาร ผลการควบคุมภายในให้บุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบทราบ
- 11 บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบระบบงานภายใน ครอบคลุมกิจกรรมที่สำคัญของบริษัท อาทิ การดำเนินงาน ด้านพาณิชย์ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในจะบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ไว้ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติงาน ข้อกำหนด กฎระเบียบของบริษัทฯ หรือไม่ และให้คำแนะนำในการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น